



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG AGENCJI CELNEJ RUGER Polska sp. z o.o.

1. Ruger Polska sp. z o.o. zwana dalej Agencją Celną w ramach prowadzonej działalności gospodarczej świadczy usługi określone w upoważnieniu oraz w pełnomocnictwie na rzecz Zleceniodawcy oraz reprezentuje Zleceniodawcę przed organami celnymi w zakresie objętym upoważnieniem.
2. Agencja Celna świadczy usługi obsługi statystycznej Intrastat.

Odprawy celne:

3. Agencja Celna działa zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Przy świadczeniu usług posługuje się tylko i wyłącznie wykwalifikowanymi agentami celnymi.
4. Agencja Celna działa na podstawie Upoważnienia oraz Pełnomocnictwa.
5. Koszty udzielenia Upoważnienia oraz Pełnomocnictwa ponosi Agencja Celna i nie obciąża nimi Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca zobowiązuje się do :
 - a) przedstawienia Agencji Celnej, przed wypełnieniem dokumentów celnych, wszelkich wymaganych przepisami prawa i prawidłowo sporządzonych dokumentów dotyczących towaru, którego dotyczy odprawa;
 - b) przedkładania w razie konieczności powyższych dokumentów przetłumaczonych przez tłumacza przysięgłego;
 - c) przedłożenia innych dokumentów wymaganych lub żądanych przez organy celne lub Agencję Celną;
7. Zleceniodawca gwarantuje zgodność przedstawionych dokumentów dotyczących towaru ze stanem faktycznym.
8. Nieprzedstawienie lub nieprzedłożenie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów zwalnia Agencję Celną od dokonywania zgłoszenia celnego.
9. Niewywiązanie się Zleceniodawcy z obowiązku przedłożenia dokumentów zwalnia Agencję Celną od wszelkiej odpowiedzialności związanej z odprawą celną towaru, którego dokumentacja dotyczy.
10. Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność majątkową wobec Agencji Celnej na skutek przedłożenia nieprawdziwych, nieprawidłowych, niezgodnych ze stanem faktycznym i prawnym danych, informacji, dokumentów na podstawie których Agencja Celna będzie występować przed organami celnymi i na skutek czego poniesie stratę majątkową lub inną szkodę.
11. Zleceniodawca zobowiązuje się do wnoszenia przedpłat na należności celne na konto podane przez Agencję Celną w terminie wyznaczonym przez Agencję Celną, jeżeli w związku z odprawą celną takie należności powstaną.
12. W razie braku przedpłaty na należności celne, o których mowa w pkt. 11 Agencja Celna jest zwolniona od dokonania zgłoszenia celnego oraz nie ma obowiązku uiszczenia należności celnych w imieniu Zleceniodawcy, a wykonanie tych czynności uzależnione jest od uznania Agencji Celnej.
13. W przypadku nieuiszczenia przedpłat na należności celne, o których mowa w pkt. 11 w terminie wyznaczonym w wezwaniu cena za usługi Agencji Celnej zostaje podwyższona o kwotę stanowiącą 1% wartości długu celnego oraz naliczone zostaną odsetki ustawowe.
14. Za datę uiszczenia przedpłaty na należności celne uznaje się datę uznania rachunku Agencji Celnej kwotą wynikającą z wezwania.
15. Agencja Celna nie ponosi odpowiedzialności za nieuregulowanie przez Zleceniodawcę długu podatkowo - celnego wynikającego z decyzji organu celnego.
16. Agencji Celnej przysługuje prawo zastawu na towarze oraz dokumentach w przypadku wystąpienia zobowiązania finansowego względem Agencji Celnej ze strony Zleceniodawcy w związku z nie uiszczeniem przedpłat na pokrycie długu celnego oraz w związku z brakiem zapłaty za usługi świadczone przez Ruger Polska sp. z o.o. na rzecz Zleceniodawcy.
17. Opłata za usługi agencji celnej wynika z obowiązującego cennika lub z indywidualnie ustalonej ze Zleceniodawcą oferty cenowej zgodnie z otrzymaną fakturą.
18. Kwoty w cenniku są cenami netto.



Intrastat:

19. Agencja Celna świadczy usługi obsługi statystycznej INTRASTAT na podstawie upoważnienia i w zakresie objętym upoważnieniem.
20. Agencja Celna dokonuje zgłoszeń statystycznych przy użyciu profesjonalnego systemu komputerowego.
21. Zleceniodawca zobowiązuje się do dostarczenia Agencji Celnej dokumentacji dotyczących nabyć wewnątrz-wspólnotowych oraz dostaw wewnątrz-wspólnotowych za dany miesiąc niezwłocznie po dokonaniu czynności, nie później jednak niż do trzeciego dnia miesiąca następnego.
22. Agencja Celna nie odpowiada za nieterminowe i nieprawidłowe dokonanie zgłoszenia Intrastat w przypadku nieprzedstawienia niezbędnej lub niekompletnej dokumentacji lub w przypadku przedstawienia dokumentacji po terminie określonym w pkt. 19
23. Zleceniodawca gwarantuje zgodność przedstawionych dokumentów dotyczących nabyć wewnątrz-wspólnotowych oraz dostaw wewnątrz-wspólnotowych ze stanem faktycznym.
24. Po dokonaniu zgłoszenia Intrastat za każdy miesiąc Zleceniodawca otrzyma od Agencji Celnej deklarację Intrastat oraz fakturę VAT za usługi Agencji Celnej a także inne dokumenty, jeżeli będzie to wynikać z danego Upoważnienia,
25. Kwota obciążenia Zleceniodawcy wynika z indywidualnie ustalonej oferty cenowej uzgadnianej w momencie udzielania upoważnienia wg cen netto.
26. Zapłata za usługi Agencji Celnej następuje na podstawie faktury wystawionej zgodnie z ofertą cenową o której mowa w pkt. 24

Postanowienia pozostałe:

27. Rezygnacja z usług Agencji Celnej odbywa się poprzez cofnięcie udzielonego upoważnienia lub pełnomocnictwa.
28. W przypadku rezygnacji z korzystania usług Agencji Celnej w odniesieniu do dokonywania zgłoszeń statystycznych Intrastat , cofnięcie udzielonego upoważnienia następuje ze skutkiem na koniec miesiąca następnego po miesiącu , w którym upoważnienie zostało cofnięte.
29. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa Polskiego.
30. W przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Rüger Polska sp. z o.o. a Zleceniodawcą Sądem właściwym do rozpatrzenia sprawy jest Sąd właściwy dla Rüger Polska sp. z o.o.
31. Regulamin obowiązuje od 16 grudnia 2008 roku.